



## Acuerdo de Concejo Municipal Pro. 0109-2024-MDS

Socabaya, 29 de agosto del 2024

### **POR CUANTO. -**

El Concejo Municipal de la Municipalidad Distrital de Socabaya, en Sesión Ordinaria de Concejo N° 016-2024-MDS de fecha 29 de agosto del 2024, en la misma que trató sobre: "La emisión de un informe que detalle la contratación de la Sra. Elena Franchesca Yupa", y;

### **VISTOS. -**

Acta de Sesión Ordinaria de Concejo Municipal N° 016-2024-MDS de fecha 29 de agosto del 2024, y.

### **CONSIDERANDO. -**

Que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 194° de la Constitución Política del Estado establece: *las Municipalidades son órganos de Gobierno Local que gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia.* Del mismo modo el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades -Ley N° 27972, indica lo siguiente *La Autonomía que la constitución establece para las Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico,*

Que, el artículo 39° de la Ley N° 27972 -Ley Orgánica de Municipalidades, establece que *los concejos municipales ejercen sus funciones de gobierno mediante la aprobación de ordenanzas y acuerdos municipales;* concordado con el artículo 41° de la acotada norma que señala que *los acuerdos son decisiones que toma el Concejo referidos a asuntos específicos de interés público, vecinal o institucional que expresan la voluntad del órgano de gobierno para practicar un determinado acto o sujetarse a una conducta o norma institucional,*

Que, mediante la Ley N° 31433 se modifica la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, respecto de las atribuciones y responsabilidades de concejos municipales, para fortalecer el ejercicio de su función de fiscalización, en el siguiente sentido: 22. Fiscalizar la gestión pública de la municipalidad. (...) *El concejo municipal está facultado para: ii) Solicitar al alcalde o al gerente municipal información sobre temas específicos, con arreglo a sus atribuciones y funciones, con el voto favorable de un tercio del número legal de regidores. El alcalde o el gerente municipal están obligados, bajo responsabilidad administrativa, a responder el pedido de información en un plazo no mayor de diez días hábiles (...);*

Que, mediante la Ordenanza Municipal N° 277-MDS se modifican, los artículos 14, 15 entre otros del Reglamento Interno del Concejo Municipal del Distrito de Socabaya aprobado mediante Ordenanza N° 221-MDS, cuyos textos quedan redactados de la siguiente manera:

*Artículo 14°.- Los Regidores son representantes del vecindario del Distrito, elegidos por votación popular. Ejercen función pública y gozan de las prerrogativas y preeminencia que establece la Ley.*

*Son atribuciones de los Regidores:*

- Proponer proyectos de ordenanzas y acuerdos.*
- Integrar, concurrir y participar en las sesiones de las comisiones ordinarias y especiales y en las reuniones de trabajo del concejo municipal.*
- Concurrir a las sesiones del Concejo Municipal y participar en ellas con voz y voto.*
- Desempeñar por delegación las atribuciones políticas del alcalde.*
- Desempeñar funciones de fiscalización de la gestión municipal, sin necesidad de comunicación previa.*





- f. Pedir los informes que estime necesarios para el ejercicio de su función a la administración municipal, los cuales deben ser atendidos en un plazo no mayor de 10 días calendario, bajo responsabilidad del gerente municipal. (...);

Que, mediante la Ordenanza Municipal N° 277-MDS se modifican, los artículos 14, 15 entre otros del Reglamento Interno del Concejo Municipal del Distrito de Socabaya aprobado mediante Ordenanza N° 221-MDS, cuyos textos quedan redactados de la siguiente manera: **Artículo 15°.- La función de vigilancia y fiscalización es irrestricta y se extiende al cumplimiento de las normas municipales en la jurisdicción del Distrito de Socabaya, así como los actos internos y externos de la administración municipal. El Concejo puede solicitar al alcalde o al gerente municipal información sobre temas específicos, con arreglo a sus atribuciones y funciones, con el voto favorable de un tercio del número legal de regidores. El alcalde o el gerente municipal están obligados, bajo responsabilidad administrativa, a responder el pedido de información en un plazo no mayor de diez días hábiles. (...);**

Que, en Sesión Ordinaria de Concejo Municipal N° 016-2024-MDS de fecha 29 de agosto del 2024, se han considerado en la Estación de Orden del Día, el pedido formulado por la Regidora Sra. Erika Roxana Garrafa Guillen, donde expresa lo siguiente: "los trabajadores que están acá en la Municipalidad se están quejando de la señorita Elena, que se está tomando otros cargos que no le competen y por ese motivo quiero saber cuáles son sus funciones y todo eso, por lo tanto solicito un informe detallado de la contratación de la señorita Elena Francesca Yupa".

De conformidad con los fundamentos expuestos y en virtud uso de las facultades conferidas en los Artículos 39° y 41° de la Ley orgánica de Municipalidades -Ley N° 27972, y a lo acordado en Sesión Ordinaria de Concejo Municipal N° 015-2024-MDS de fecha 28 de agosto del 2024, el Concejo Municipal adopto por **MAYORÍA** y aprobación del Acta de Sesión de Concejo, acordando lo siguiente:

**SE ACUERDA POR MAYORÍA. -**

**ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR** la emisión informe detallado concerniente a la contratación de la señorita Elena Francesca Yupa en la Municipalidad Distrital de Socabaya.

**ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR** a la Unidad de Recursos Humanos y a la Unidad de Abastecimientos de la Municipalidad Distrital de Socabaya la elaboración del informe detallado concerniente a la contratación de la señorita Elena Francesca Yupa en la Municipalidad Distrital de Socabaya, **en un plazo de seis (06) días de notificado el presente acuerdo**, bajo responsabilidad.

**ARTÍCULO TERCERO. - ENCARGAR** a Secretaria General la remisión del informe señalado en el artículo precedente a todo el Concejo Municipal.

**ARTÍCULO CUARTO. - NOTIFICAR** a la Gerencia Municipal, Unidad de Recursos Humanos; Unidad de Abastecimientos y a la Unidad Informática para su publicación en el Portal Institucional de la Entidad.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SOCABAYA  
  
Abog. John F. J. Delgado Arana  
SECRETARIO GENERAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SOCABAYA  
  
Bach. Cont. y Soc. Roberto Muñoz Pinto  
ALCALDE